**Procedura uzyskiwania zwolnienia**

**z nauki drugiego języka obcego**

**w IV Prywatnym Liceum Ogólnokształcącym im. Królów Polskich**

**w Krakowie**

**Podstawa prawna:**

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 373 ze zm.).

**Procedura postępowania:**

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z nauki drugiego języka obcego do końca danego etapu edukacyjnego, na wniosek rodziców lub ucznia pełnoletniego oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, ucznia z
* wadą słuchu,
* głęboką dysleksją rozwojową,
* afazją,
* niepełnosprawnościami sprzężonymi lub
* z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.
1. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia, na pisemny wniosek rodzica lub ucznia pełnoletniego.
2. Rodzic lub uczeń pełnoletni składa w sekretariacie szkoły pisemny **wniosek** (*załącznik nr* *1 oraz załącznik nr 2*) wraz z oryginałem opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
3. Dyrektor szkoły wydaje **decyzję** (*załącznik nr 3*) o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka do 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku.
4. Decyzja jest przekazywana rodzicom ucznia lub uczniowi pełnoletniemu oraz nauczycielowi uczącemu języka obcego, z którego uczeń został zwolniony.
5. Nauczyciel uczący języka obcego, z którego uczeń został zwolniony odnotowuje zwolnienie w dzienniku lekcyjnym, a wychowawca w pozostałej dokumentacji przebiegu nauczania ucznia.
6. W przypadku decyzji odmownej rodzicowi lub uczniowi pełnoletniemu przysługuje prawo do odwołania za pośrednictwem dyrektora szkoły do Kuratorium Oświaty w Krakowie w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
7. Uczeń zwolniony z danych zajęć edukacyjnych ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi bądź ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica. O tym fakcie informowani są nauczyciel uczący danego przedmiotu i wychowawca klasy.
8. Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów wychowawca klasy na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast rodziców (opiekunów) na pierwszym zebraniu z rodzicami.
9. Procedura obowiązuje od roku szkolnego 2018/2019.

**załącznik nr 1** do procedury uzyskiwania zwolnień z nauki drugiego języka obcego

Kraków, dn. ……………………………

…………………………………………………………

 /nazwisko i imię rodzica/prawnego opiekuna/

………………………………………………………………………

 /adres zamieszkania/

**Dyrektor**

**IV Prywatnego Liceum Ogólnokształcącego**

**w Krakowie**

**WNIOSEK**

Zwracam się z prośbą o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego - ……………………………………………….. mojego syna/córki\* ………………………………………………………………..… ucznia/ uczennicy\* klasy ……………… na podstawie ……………………………………………………………………………………………………………………………………..

/nazwa opinii lub orzeczenia/

numer ………………………………………….………… z dnia ………………………………… wydanej/wydanego\* przez ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………. .

……………………………………………….

/podpis rodzica/prawnego opiekuna/

**OŚWIADCZENIE**

W związku ze zwolnieniem syna/córki\* ………………………………………………………………………… z zajęć drugiego języka obcego proszę o zwolnienie z obowiązku obecności na zajęciach z tego języka, gdy są one na pierwszej lub ostatniej lekcji. Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność za pobyt i bezpieczeństwo córki/syna\* w tym czasie poza terenem szkoły.

……………………………………………….

/podpis rodzica/prawnego opiekuna/

\**- niepotrzebne skreślić*

**załącznik nr 2** do procedury uzyskiwania zwolnień z nauki drugiego języka obcego

Kraków, dn. ……………………………

…………………………………………………………

 /nazwisko i imię pełnoletniego ucznia/

………………………………………………………………………

 /adres zamieszkania/

……………………………………

 /klasa/

**Dyrektor**

**IV Prywatnego Liceum Ogólnokształcącego**

**w Krakowie**

**WNIOSEK**

**pełnoletniego ucznia**

Zwracam się z prośbą o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego - ……………………………………………….. na podstawie ……………………………………………………………………………………………………………………………………..

/nazwa opinii lub orzeczenia/

numer ………………………………………….………… z dnia ………………………………… wydanej/wydanego\* przez ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………. .

……………………………………………….

 /podpis pełnoletniego ucznia/

\**- niepotrzebne skreślić*

**załącznik nr 3** do procedury uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego

Kraków, dn. ……………………….……

**DECYZJA NR JO/…/2022/2023**

**W SPRAWIE ZWOLNIENIA Z NAUKI DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO**

Na podstawie § 6. *rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 373 ze zm.) na pisemny wniosek rodzica /pełnoletniego ucznia\*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 */imię i nazwisko/*

oraz zgodnie z opinią orzeczeniem\* ………………………………………………………………………………………

 /nazwa opinii lub orzeczenia/

**p o s t a n a w i a m**

**zwolnić** ucznia klasy …………. - ………………………………………………………………………..

**z nauki drugiego języka obcego** …………………………………………. **na czas** ………………...............................

W godzinach zajęć z drugiego języka obcego uczeń/uczennica przebywa wraz z klasą pod opieką nauczyciela uczącego języka. W przypadku, gdy zajęcia odbywają się na pierwszej lub ostatniej godzinie lekcyjnej, zgodnie z oświadczeniem, opiekę nad uczniem przejmuje …………………………………

……………………………………………………

 (*pieczęć i podpis dyrektora)*

POUCZENIE

Od niniejszej decyzji przysługuje stronom odwołanie do Małopolskiego Kuratora Oświaty w Krakowie, w terminie 14 dni od daty otrzymania, za pośrednictwem organu który decyzje wydaje.

Otrzymują:

1. Rodzice ucznia/pełnoletni uczeń
2. a/a

\**- niepotrzebne skreślić*